

APSTIPRINĀTS
Iepirkumu komisijas
2017. gada 20. marta
sēdē (protokols Nr.1)



Komisijas priekšsēdētājs
J.Kosītis

IEPIRKUMA (PIL 2. pielikums)

**„Apsardzes signalizācijas ierīkošana un tehniskās apsardzes
pakalpojumu sniegšana SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” apsaimniekojamās
mājās”**

Identifikācijas Nr. SIA RPB 2017/7

NOLIKUMS

Rīga, 2017

Iepirkuma

„Apsardzes signalizācijas ierīkošana un tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšana SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” apsaimniekojamās mājās”
Id Nr.SIA RPB 2017/7

NOLIKUMS

1. Pasūtītājs

SIA „Rīgas pilsēt būvnieks”, reģ.Nr. 50003590021, Baznīcas ielā 19/23, Rīga, LV-1010

2. Iepirkuma pamatojums

2.1. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 10. panta pirmo daļu.

2.2. Iepirkumu komisija (turpmāk tekstā - Komisija) izveidota ar SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” valdes 22.09.2015. lēmumu Nr.2 (protokols Nr.11).

3. Iepirkuma priekšmets

Apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas ierīkošana ar pieslēgšanu pie pretendenta centrālās apsardzes pults, uzstādot raidītāju, un tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšana 24 stundas diennaktī SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” apsaimniekojamās mājās tehnisko telpu grupai (siltummezgliem (SM), elektrosadales telpām (ES), augstspiediena sūkņu telpām (AP), ugunsdzēsības un ugunsdrošības vājstrāvu iekārtu telpām (VS)), biroja telpām un citām telpām, kā arī apkalpot uzstādītās trauksmes pogas (TP) (*Objektu saraksts ar nepieciešamajiem pakalpojumiem skat. Pielikumā Nr.1*), kas ietver:

3.1. Signalizācijas sistēmu un trauksmes pogu apkalpošanu un tehnisko apsardzi;

3.2. Ugunsdrošības sistēmas apkalpošanu un tehnisko apsardzi;

3.3. Reaģēšanu uz trauksmes signālu.

Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā papildināt vai samazināt apkalpojamo objektu skaitu, tādējādi koriģējot līguma summu.

4. Kontaktpersonas un iepirkuma dokumentācijas saņemšana

4.1. Atbildīgās kontaktpersonas, kas sniedz informāciju par iepirkumu Uldis Bārbalis, tālrunis 67105116, e-pasts: [Uldis.Barbalis@riga.lv.](mailto:Uldis.Barbalis@riga.lv), Uldis Roze, tālrunis 67105120, e-pasts [Uldis.Roze@riga.lv.](mailto:Uldis.Roze@riga.lv)

4.2. Iepirkuma nolikums tiek publicēta SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” mājas lapā www.rigaspilsetbuvnieks.lv. Šī nolikuma pielikumus var saņemt SIA „Rīgas pilsēt būvnieks”, Baznīcas ielā 19/23, 405. kabinetā apsardzes uzņēmuma pilnvarota persona, uzrādot pilnvaru, apsardzes uzņēmuma licences kopiju, personas apliecināšanu dokumentu.

5. Piedāvājuma iesniegšanas laiks un vieta

Piedāvājumu jāiesniedz līdz 04.04.2017. plkst.11:00 SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” Baznīcas ielā 19/23, Rīgā, 4 stāvā, 405.kabinetā.

6. Piedāvājuma apjoms

Piedāvājums jāiesniedz par visiem Tehniskajā specifikācijā (*pielikums Nr.1*) norādītajiem objektiem ar tajos nepieciešamajiem pakalpojumiem.

7. Līguma darbības laiks

Līguma darbības periods 3.punktā norādīto pakalpojumu nodrošināšanai – 36 mēneši no līguma noslēgšanas brīža.

8. Piedāvājuma sastāvs un noformēšana

8.1. Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

8.1.1. Atlases dokumenti (*skat. nolikuma 10.punktu*).

- 8.1.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums sagatavots saskaņā ar pievienoto piedāvājuma formu (*skat. pielikumu Nr.2*) un noformēts uz pretendenta veidlapas. Sagatavojot Finanšu piedāvājumu jāņem vērā, ka apsardzes sistēmas jāuzstāda par saviem līdzekļiem. Apsardzes sistēmas paliek pretendenta īpašumā un tiek demontētas pēc līguma darbības beigām.
- 8.1.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums sagatavots saskaņā ar šī nolikuma 11., 12., 13. punkta nosacījumiem, pievienojot ierīkojamo signalizācijas iekārtu specifikācijas, norādot to garantijas laiku, tehniskā nodrošinājuma un ekipējuma raksturojumu, mobilo ekipāžu skaitu, norādot cilvēku skaitu ekipāžā, mobilo grupu bāzes vietas, kas pretendentam būs pieejams līgumā noteikto darbu izpildei, pievienojot pamatojošus dokumentus, kas apliecina informācijas patiesumu.
- 8.2. Piedāvājums noformējams atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un iesniedzams divos eksemplāros – viens oriģinālais eksemplārs ar atzīmi „ORIGINĀLS” un viena kopija, ar atzīmi „KOPIJA”. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
- 8.2.1. pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- 8.2.2. pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
- 8.2.3. atzīme „Apsardzes signalizācijas ierīkošana un tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšana SIA „Rīgas pilsētbūvnieks” apsaimniekojamās mājās”, identifikācijas numurs SIA RPB 2017/7.
- 8.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem, pretendenta pārstāvju ar paraksta tiesībām parakstītiem, lapām jābūt sanumurētām.
- 8.4. Ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota (-as) persona (-as), pretendentam jāiesniedz atbilstoši normatīviem parakstīta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt piedāvājumu.
- 8.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt pretendenta apliecinātai atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 8.6. Svešvalodā sastādītiem dokumentiem jāpievieno saskaņā ar normatīvo aktu prasībām apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 8.7. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā (kā tas ir norādīts nolikumā) vai saņemti pēc nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek vērtēti.
- 8.8. Piedāvājums papildus ir iesniedzams arī elektroniskā formā, un dokumenti (Tehniskā specifikācija un Finanšu piedāvājums), kas ir pretendenta sagatavoti izmantojot MS Office programmas (MS Word, MS Excel u.c.) ir iesniedzami attiecīgo programmu formātos (ne pdf formātā). Piedāvājumu elektroniskā kopija iesniedzama izmantojot USB atmiņas karti, CD/DVD vai nosūtot to uz e-pastu uldis.roze@riga.lv 24h laikā pēc piedāvājumu atvēršanas.
- 9. Pretendenta atlases prasības.**
- 9.1. Pretendents ir reģistrēts LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs.
- 9.2. Pretendentam iepriekšējo 3 gadu laikā, katru gadu ir jābūt iepriekšējai pieredzei iepirkuma priekšmetam apjoma un vērtības ziņā vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu pasūtījumu izpildē, un, iesniedzot piedāvājumu pretendentam, jāiesniedz saraksts ar šiem izpildītājiem pasūtījumiem, norādot informāciju par konkrēto pasūtījumu, informāciju par pasūtītāju, un pasūtītāja kontaktpersonu un kontaktinformāciju, kas varētu apliecināt sniegto informāciju.
- 9.3. Pretendentam katru gadu, vismaz pēdējo 3 gadu periodā, finanšu apgrozījumam ir jābūt ne mazākam kā 50 000,- EUR gadā.
- 9.4. Pretendentam ir Iekšlietu ministrijas izsniegta otrās kategorijas speciālā atļauja (licence) apsardzes darbības veikšanai.
- 9.5. Pretendentam ir pirmās kategorijas speciālā atļauja (licence) apsardzes tehnisko sistēmu projektēšanai un uzstādīšanai;

- 9.6. Pretendents, vajadzības gadījumā, spēj uzstādīt apsardzes un ugunsdrošības signalizāciju sistēmas;
- 9.7. Pretendentam ir Vadības sistēmas sertifikāts ISO 9001 sertifikācijas jomā tehniskās un fiziskās apsardzes pakalpojumi, vai ekvivalents.

10. Atlases dokumenti

- 10.1. Apliecināta Komercreģistra reģistrācijas apliecības kopiju, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja pretendents kā juridiska persona ir reģistrēts ārvalstī, tad tam ir jāiesniedz šīs valsts komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes attiecīgajā valstī izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
- 10.2. Iekšlietu ministrijas izsniegtās otrās kategorijas speciālās atļaujas (licences) kopija apsardzes pakalpojumu sniegšanai. Ja pretendents paredzējis operatīvās reaģēšanas nodrošināšanai piesaistīt citus apsardzes uzņēmumus kā sadarbības partnerus, pretendents iesniedz sadarbības līgumu kopijas, ja tādi ir noslēgti, vai vienošanos par līguma slēgšanu, ja iegūs līguma slēgšanas tiesības konkursā.
- 10.3. Iekšlietu ministrijas izsniegtās pirmās kategorijas speciālās atļaujas (licences) kopija apsardzes tehnisko sistēmu projektēšanai un uzstādīšanai.
- 10.4. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendenta profesionālā darbība ir apdrošināta. Apdrošināšanas kopējais limits vienam gadam nedrīkst būt mazāks par 300 000,- EUR un katram atsevišķam gadījumam limits nedrīkst būt mazāks par 30 000,- EUR.
- 10.5. Pretendenta apliecinājums, un pamatojošie dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 9.2. punktam, pievienojot 3 atsauksmes par apsardzes pakalpojumu veikšanu un 3 atsauksmes par uzstādīšanu, un dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 9.3. punkta prasībām.
- 10.6. Pretendenta apliecinājums, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 9.6. punktam.
- 10.7. Kvalitātes vadības sistēmas ISO 9001 sertifikāta kopija vai ieviestās ekvivalentas sistēmas, kas nodrošina kvalitātes vadību, apraksts, kas sniedz Komisijai priekšstatu par attiecīgas sistēmas efektivitāti.
- 10.8. Gadījumā, ja pretendents piesaista sadarbības partnerus, tad pretendents pie tā piedāvājuma ir jāpievieno uz attiecīgā partnera attiecināmie dokumenti atbilstoši, kas apliecina tā atbilstību nolikuma prasībām, atbilstoši nolikuma 10.1, 10.2 (ja ir attiecināms), 10.3. (ja ir attiecināms), 10.4 - 10.7. punktos norādītajam.

11. Prasības signalizācijas ierīkošanai

- 11.1. Vajadzības gadījumā aprīkot objektu apsargājamās telpas ar apsardzes signalizācijas sistēmām, kur tas nepieciešams.
- 11.2. Nodrošināt apsardzes un ugunsdrošības sistēmu un iekārtu nepārtrauktu darbību 24 stundas diennaktī.

12. Pretendenta pienākumi tehniskās apsardzes pakalpojumu nodrošināšanai

- 12.1. Veikt objektu tehnisko apsardzi 24 stundas diennaktī.
- 12.2. Reaģēt uz tehniskās apsardzes un ugunsdrošības trauksmes signāliem mobilajai grupai ierodoties objektā, pārbaudīt iemeslu kāpēc nostrādājusi signalizācija un veikt nepieciešamās darbības, lai likvidētu radušos situāciju ar iespējami mazākiem zaudējumiem.
- 12.3. Nostrādājot kādai no ugunsdrošības sistēmām, ziņot VUGD.
- 12.4. Nepieciešamības vai avārijas gadījumā sadarboties ar VUGD, Valsts policiju, neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu, Civilās aizsardzības (CA) dienestiem un nodrošināt to ierašanos objektā.
- 12.5. Nodrošināt mobilās grupas (ātrās reaģēšanas grupas) ierašanos objektā pēc apsardzes un ugunsdrošības trauksmes signāla saņemšanas CNP, pretendenta piedāvājumā norādītajā ierašanās laikā, bet ne vēlāk kā:

- 12.5.1. 5 minūšu laikā Rīgā, 10 minūšu laikā ārpus Rīgas diennakts laika posmā no plkst. 7:00 – 22:00;
- 12.5.2. 5 minūšu laikā Rīgā, 8 minūšu laikā ārpus Rīgas diennakts laika posmā no plkst. 22:00 – 7:00;
- 12.5.3. Nelabvēlīgos laika apstākļos ziemas periodā (no 1.novembra līdz 1.aprīlim) ierašanās laiks var palielināties par vienu minūti.
- 12.6. Apsardzes darbiniekiem ierodoties objektā jābūt nodrošinātiem ar apsardzes veikšanai nepieciešamajiem speciālajiem līdzekļiem, jābūt ģērbtiem uniformā ar iespēju noteikt ieradušos darbinieku piederību pakalpojumu sniedzējam.
- 12.7. Pēc ierašanās objektā mobilās grupas pienākums ir noskaidrot trauksmes signāla nosūtīšanas iemeslus, veikt visas nepieciešamās darbības, iepriekšējā objekta stāvokļa atjaunošanai.
- 12.8. Pēc trauksmes signāla saņemšanas paziņot par to SIA “Rīgas pilsētbūvnieks” nozīmētajai kontaktpersonai.
- 12.9. Konstatējot ielaušanos, par notikušo nekavējoties, (ne vēlāk kā 10 (desmit) minūšu laikā), ziņot SIA „Rīgas pilsētbūvnieks” kontaktpersonai, uzaicinot to ierasties objektā.
- 12.10. Līdz kontaktpersonas ierašanās brīdim nodrošināt objekta apsardzi un tajā esošo materiālo vērtību drošību.
- 12.11. Nepieciešamības gadījumā, pēc SIA „Rīgas pilsētbūvnieks” kontaktpersonas pieprasījuma, turpināt veikt fizisku objekta apsardzi pēc tās ierašanās objektā.
- 12.12. Veikt personāla apmācību rīcībai ar aizsardzības iekārtām un sistēmām.

13. Apkalpošana

Veikt apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas sistēmu un iekārtu, kā arī stacionāro dūmu novadīšanas sistēmu (8 objektos – Ak.M.Keldiša ielā 22b, Ilūkstes ielā 52 k-1 un k-2, Ulbrokas ielā 13, Nr.1, Nr.2, Nr.3, Nr.4 un Nr.5) apkopi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos un iekārtu apkalpošanas reglamentā paredzētajā kārtībā un laikā.

14. Pasūtītāja pienākumi

Nodrošināt pretendenta iesniegtās informācijas, kas apzīmēta ar atzīmi „konfidenciāla” neizpaušanu.

15. Pretendenta pienākumi

Pretendents nav tiesīgs izpaust Pasūtītāja informāciju, kas apzīmēta ar atzīmi „konfidenciāli”.

Pretendentam pirms piedāvājuma iesniegšanas ir jāveic visu objektu apskate, jo papildus samaksa par jau nolikumā paredzēto pakalpojumu saņemšanu nav pieļaujama.

16. Pretendenta materiālā atbildība

- 16.1. Apsardzes pakalpojumu sniedzējs ir materiāli atbildīgs par objekta īpašumā esošo materiālo vērtību zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu, ja tas rodas pakalpojuma sniedzēja un viņa darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 16.2. Klientam atlīdzināmās zaudējumu summas kopējais limits ir ne mazāks kā 300 000,- EUR gadā.
- 16.3. Klientam atlīdzināmās zaudējumu summas limits par katru atsevišķu gadījumu ir ne mazāks kā 30 000,- EUR.

17. Piedāvājuma derīguma termiņš

Pretendenta iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņš (pretendentam iesniegtais piedāvājums ir saistošs) ir 45 dienas no piedāvājuma iesniegšanas.

18. Piedāvājumu vērtēšana

- 18.1. Pasūtītājs par uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš ir atbilstošs atlases prasībām, kura Tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums ir atbilstošs nolikuma, tajā skatā, tehniskās specifikācijas prasībām un, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu.

18.2. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā (kā tas ir norādīts šajā nolikumā) vai saņemti pēc instrukcijā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek vērtēti.

19. Informācijas apmaiņa

Informācijas apmaiņa starp pretendentu un Komisiju notiek rakstveidā. Komisija uz pretendenta laikus pieprasīto informāciju sniedz atbildi iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Šī informācija tiek ievietota arī SIA RPB mājas lapā www.rigaspilsetbuvnieks.lv. Trīs darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām vairs netiek ievietota papildus informācija pasūtītāja mājas lapā.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija uz 3 lappusēm;
2. Tehniskais un finanšu piedāvājuma forma uz 4 lappusēm;
3. Telpu plāni (tiek izsniegti pasūtītāja birojā);
4. Līguma projekts uz 6 lappusēm.

Komisijas priekšsēdētājs



J.Kosītis

Tehniskā specifikācija
Objektu saraksts ar nepieciešamajiem pakalpojumiem

Nr.	Objekti	Telpas, kur nepieciešama tehniskā apsardze. Gadījumā, ja attiecīgās telpas nav aprīkotas, Izpildītājs tās aprīko ar tehnisko apsardzi ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. / Trauksmes poga.	Telpas, kurās ir ugunsdrošības trauksmes signālu ierīces uz kuru signālu ir nepieciešams reaģēt
Pakalpojumu sniegšanas vietas Rīgas teritorijā:			
1	Dzirčiema iela 24	SM	Nav nepieciešams pakalpojums (nav ugunsdzēsības iekārtas)
2	Zalves iela 46	SM, ES	
3	Ē. Valtera iela 3	2xSM, 4xES, AP	
4	Ē. Valtera iela 5	SM, 2xES, AP	
5	Ē. Valtera iela 7	SM, 3xES, AP	
6	Dzilnas iela 14	SM, 2xES	
7	Dzilnas iela 16	SM, ES, AP, pagrabstāvs	
8	Dzilnas iela 19	SM, ES, AP	
9	Dzilnas iela 17	SM, 2xES, AP	
10	Dzilnas iela 26	SM, 3xES, AP	
11	Dzilnas iela 11	SM, 3xES, AP	
12	Dzilnas iela 18	SM, ES, AP	
13	Dzilnas iela 24	SM, 3xES, AP, nedzīvojamā telpa, konteiners	
14	Dzilnas iela 22	SM, ES, AP, noliktava, apsaimniekošanas iecirknis	
15	Dzilnas iela 13	SM, ES, AP	
16	Dzilnas iela 15	SM, 3xES, AP	
17	Parādes iela 36	SM, 3xES, AP	
18	Gobas iela 20/2	SM, ES, TP	
19	D.Brantkalna iela 17/2	SM, 3xES, AP	
20	D.Brantkalna iela 17/1	SM, 3xES, AP	
21	Gobas iela 30	SM, ES, apsaimniekošanas iecirknis	
22	Lubānas iela 129/1	3xSM, 3xES, 3 biroja telpas, 2 nedzīvojamās telpas, noliktava,	

		darbnīca, TP	
23	Lubānas iela 129/2	2xSM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
24	Lubānas iela 129/3	SM, ES, TP	Ēkas koplietošanas telpās
25	Lubānas iela 129/4	3xSM, 3xES	Ēkas koplietošanas telpās
26	Jūrkalnes iela 7A	SM, AP	Ēkas koplietošanas telpās
27	Ak.M.Keldiņa iela 22b	SM, ES, AP un VS telpa	Ēkas koplietošanas telpās
28	Itūkstes iela 52 k-1	SM, ES, AP, VS, Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
29	Itūkstes iela 52 k-2	SM, ES, AP, VS, Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
30	Lomonosova ielā 1 k-19	SM, ES, AP, TP	Ēkas koplietošanas telpās
31	Ulbrokas iela 13, k-3	SM, 2xES, 2xVS, AP, 2x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
32	Ulbrokas iela 13, k-4	SM, 3xES, 3xVS, AP, 3x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
33	Ulbrokas iela 13, k-5	SM, 2xES, 2xVS, AP, 2x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
34	Ulbrokas iela 13, k-1	SM, 3xES, 3xVS, AP, 3x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
35	Ulbrokas iela 13, k-2	SM, 2xES, 2xVS, AP, 2x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās
36	Ulbrokas iela 13, autostāvvietā	Biroja un darbnīcas telpās un dežuranta TP	Nav nepieciešams
37	Ūnijas iela 49	TP	Ēkas koplietošanas telpās
38	Valdeķu iela 58B, k-1	3xSM, 3xES, 3 gaitiņos pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās
39	Valdeķu iela 58B, k-2	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās
40	Emmas iela 3	TP	Ēkas koplietošanas telpās
41	Lubānas iela 44/50	TP	Ēkas koplietošanas telpās
42	Aglonas iela 35/3	TP, Nedzīvojamā iekštelpa Nr.160	Ēkas koplietošanas telpās
43	Rēznas iela 10/2	TP	Ēkas koplietošanas telpās
44	Biešu iela 6	TP	Visās ēkas telpās
45	Ziepju iela 13	TP, Biroja telpā	Ēkas koplietošanas telpās
46	Garozes iela 15	TP	Ēkas koplietošanas telpās
47	Zandartu iela 2a	SM, ES, TP	Visās ēkas telpās
48	Dolomīta iela 1 (kopdzīvojamā daļa)	SM, ES, TP, 1 gaitenī 1. stāvā	Nav nepieciešams
49	Mežrozīšu iela 22	2SM, 2ES, 2 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās
50	Mežrozīšu iela 26	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās
51	Mežrozīšu iela 28	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās
52	Mežrozīšu iela 30	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās

53.	Imantas 8. līnija 1 k-1	TP, pazemes stāvs, 1 un 2 stāva telpas	Visās ēkas telpās
54.	Imantas 8. līnija 1 k-2	TP, pazemes stāvs	Visās ēkas telpās
55.	Imantas 8. līnija 1 k-3	TP, pazemes stāvs, 1 stāva grupu dzīvokļu telpas	Visās ēkas telpās
56.	Gobas iela 20/1	SM, ES, TP	Ēkas koplietošanas telpās
57.	Ieriķu iela 28	SM, TP	Ēkas koplietošanas telpās
58.	Aglonas iela 35 k1	5xTP, cokolstāvs (atskaitot dežuranta telpu un vestibilu)	Visās ēkas telpās
Pakalpojumu sniegšanas vietas ārpus Rīgas:			
59.	Olaine, Dalbes iela 6	SM, ES	Ēkas koplietošanas telpās
60.	Baldone, Pasta iela 4	SM, ES	Apakšzemes autostāvvietā
61.	Silakrogs, "Silavējš"	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
62.	Silakrogs, "Vinteri" k-1	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
63.	Silakrogs, "Vinteri" k-2	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
64.	Silakrogs, "Vinteri" k-3	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
65.	Sigulda, Strēlnieku iela 84a	SM	Apakšzemes autostāvvietā
66.	Ādaži, Attekas iela 20	SM, ES	Ēkas koplietošanas telpās

SM-siltummezgls;

AP -augstspiediena sūkņu telpa;

ES-elektrosadales telpa

VS – vājstrāvas telpa

TP – trauksmes poga

* Pēc ierašanās objektā, jāpārlicinās par signalizācijas nostrādāšanas cēlopiem, ja ugunsgrēks netiek konstatēts: nepieciešams atjaunot ugunsdzēsības automātiskās signalizācijas normālu darbību, ugunsdzēsības sūkņu automātikas normālu darbību, mehāniskās dūmu novadīšanas sistēmas automatizācijas daļas, ventilācijas un dūmu nosūces normālu darbību.

* Objektu skaits visā līguma darbības periodā var tik mainīts.

Tehniskais un finanšu piedāvājums

Nr.	Nekustamie īpašumi Rīgā	Objektā esoša signalizācija	Telpas, kur nepieciešama tehniskā apsardze / Trauksmes poga	Nepieciešams reaģēt uz ugunsdrošības trauksmes signālu un apkalpot sistēmu*	Cena par apsardzi bez PVN (EUR/mēnesī)	Cena par apsardzi kopā visā līguma darbības periodā bez PVN (EUR)
Pakalpojumu sniegšanas vietas Rīgas teritorijā:						
1	Dzirčiema iela 24		SM			
2	Zalves iela 46		SM, ES			
3	Ē.Valtera iela 3		2xSM, 4xES, AP			
4	Ē.Valtera iela 5		SM, 2xES, AP			
5	Ē.Valtera iela 7		SM, 3xES, AP			
6	Dzilnas iela 14		SM, 2xES			
7	Dzilnas iela 16		SM, ES, AP, pagrabstāvs			
8	Dzilnas iela 19		SM, ES, AP			
9	Dzilnas iela 17		SM, 2xES, AP			
10	Dzilnas iela 26		SM, 3xES, AP			
11	Dzilnas iela 11		SM, 3xES, AP			
12	Dzilnas iela 18		SM, ES, AP			
13	Dzilnas iela 24		SM, 3xES, AP, nedzīvojamā telpa, konteiners	Nav nepieciešams pakalpojums (nav ugunsdzēsības iekārtas)		
14	Dzilnas iela 22		SM, ES, AP, noliktava, apsaimniekošanas iecirknis			
15	Dzilnas iela 13		SM, ES, AP			
16	Dzilnas iela 15		SM, 3xES, AP			
17	Parādes iela 36		SM, 3xES, AP			
18	Gobas iela 20/2		SM, ES	Ēkas koplietošanas telpās		
19	D.Brantkalna iela 17/2		SM, 3xES, AP	Nav nepieciešams		
20	D.Brantkalna iela 17/1		SM, 3xES, AP	pakalpojums (nav ugunsdzēsības iekārtas)		
21	Gobas iela 30		SM, ES, apsaimniekošanas iecirknis	Ēkas koplietošanas telpās		

22	Lubānas iela 129/1		3xSM, 3xES, 3 biroja telpas, 2 nedzīvojamās telpas, noliktava, darbnīca, TP	Ēkas koplietošanas telpās	
23	Lubānas iela 129/2		2xSM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās	
24	Lubānas iela 129/3		SM, ES	Ēkas koplietošanas telpās	
25	Lubānas iela 129/4		3xSM, 3xES	Ēkas koplietošanas telpās	
26	Jūrkalnes iela 7A		SM, AP	Ēkas koplietošanas telpās	
27	Ak.M.Keldiņa iela 22b		SM, ES, AP un VS telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
28	Ilūkstes iela 52 k-1		SM, ES, AP, VS, Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
29	Ilūkstes iela 52 k-2		SM, ES, AP, VS, Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
30	Lomonosova ielā 1 k-19		SM, ES, AP	Ēkas koplietošanas telpās	
31	Ulbrokas iela 13, k-3		SM, 2xES, 2xVS, AP, 2x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
32	Ulbrokas iela 13, k-4		SM, 3xES, 3xVS, AP, 3x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
33	Ulbrokas iela 13, k-5		SM, 2xES, 2xVS, AP, 2x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
34	Ulbrokas iela 13, k-1		SM, 2xES, 2xVS, AP, 2x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
35	Ulbrokas iela 13, k-2		SM, 3xES, 3xVS, AP, 3x Dūmu novadīšanas telpa	Ēkas koplietošanas telpās	
36	Ulbrokas iela 13, autostāvvietā		Biroja un darbnīcas telpās un TP	Nav nepieciešams	
37	Ūnijas iela 49		-----	Ēkas koplietošanas telpās	
38	Valdeķu iela 58B, k-1		3xSM, 3xES, 3 gaiteļos	Ēkas koplietošanas telpās	

		gaitenpos pazemes stāvā	pazemes stāvā		
39	Valdeķu iela 58B, k-2	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās	
40	Emmas iela 3	-----	-----	Ēkas koplietošanas telpās	
41	Lubānas iela 44/50	-----	-----	Ēkas koplietošanas telpās	
42	Aglonas iela 35/3	-----	-----	Ēkas koplietošanas telpās	
43	Rēznas iela 10/2	-----	-----	Ēkas koplietošanas telpās	
44	Biešu iela 6	-----	-----	Visās ēkas telpās	
45	Ziepiju iela 13	Biroja telpā	Biroja telpā	Ēkas koplietošanas telpās	
46	Garozes 15	-----	-----	Ēkas koplietošanas telpās	
47	Zandartu iela 2a	SM, ES, TP	SM, ES, TP	Visās ēkas telpās	
48	Dolomīta iela 1 (kopdzīvojamā daļa)	SM, ES, TP, 1 gaitenī 1. stāvā	SM, ES, TP, 1 gaitenī 1. stāvā	Nav nepieciešams	
49	Mežrozīšu iela 22	2SM, 2ES, 2 gaitenī pazemes stāvā	2SM, 2ES, 2 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās	
50	Mežrozīšu iela 26	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās	
51	Mežrozīšu iela 28	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās	
52	Mežrozīšu iela 30	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	SM, ES, 1 gaitenī pazemes stāvā	Ēkas koplietošanas telpās	
53.	Imantas 8. līnija 1 k-1	TP, pazemes, 1 un 2 stāva telpas	TP, pazemes, 1. un 2. stāva telpas	Visās ēkas telpās	
54.	Imantas 8. līnija 1 k-2	TP, pazemes stāvs	TP, pazemes stāvs	Visās ēkas telpās	
55.	Imantas 8. līnija 1 k-3	TP, pazemes stāvā, 1 stāva grupu dzīvokļu telpās	TP, pazemes stāvā, 1. stāva grupu dzīvokļu telpās	Visās ēkas telpās	
56.	Gobas iela 20/1	SM, ES, TP	SM, ES, TP	Ēkas koplietošanas telpās	
57.	Ieriķu iela 28	SM, TP	SM, TP	Ēkas koplietošanas telpās	
58.	Aglonas iela 35 k1	5xTP, cokolstāvs (atskaitot dežuranta	5xTP, cokolstāvs (atskaitot dežuranta telpu	Visās ēkas telpās	

	telpu un vestibīlu)	un vestibīlu)	
Pakalpojumu sniegšanas vietas ārpus Rīgas:			
59.	Olaine, Dalbes iela 6	SM, ES	Ēkas koplietošanas telpās
60.	Baldone, Pasta iela 4	SM, ES	Apakšzemes autostāvvietā
61.	Silakrogs, "Silavējš"	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
62.	Silakrogs, "Vinteri" k-1	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
63.	Silakrogs, "Vinteri" k-2	SM, 2xES	Ēkas koplietošanas telpās
64.	Silakrogs, "Vinteri" k-3	ES	Ēkas koplietošanas telpās
65.	Sigulda, Strēlnieku iela 84a	SM	Apakšzemes autostāvvietā
66.	Ādaži, Attekas iela 20	SM, ES, bēniņi	Ēkas koplietošanas telpās
			KOPĀ:

SM - siltummezgls;

AP - augstspiediena sūkņu telpa;

ES - elektrosadales telpa

VS – vājstrāvas telpa

TP – trauksmes poga

- Pēc ierašanās objektā, jāpārlicinās par signalizācijas nostrādāšanas cēloņiem, ja ugunsgrēks netiek konstatēts: nepieciešams atjaunot ugunsdzēsības automātiskās signalizācijas normālu darbību, ugunsdzēsības sūkņu automātiskās normālu darbību, mehāniskās dūmu novadīšanas sistēmas automatizācijas daļas, ventilācijas un dūmu nosūces normālu darbību.

- Objektu skaits visā līguma darbības periodā var tik mainīts.

* Ugunsdrošības trauksmes sistēmas apkalpošana ir jāveic saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā ievērojot 17.02.2004. MK noteikumu Nr.82 „Ugunsdrošības noteikumi” prasības.

Cena KOPĀ par apsardzi visā līguma darbības periodā bez PVN (EUR): _____

_____ z.v.
(paraksts, atšifrējums)

LĪGUMS Nr. _____
par apsardzes signalizācijas ierīkošanu un
tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšanu

Rīgā,

___._.2017.

SIA “Rīgas pilsēt būvnieks”, reģistrācijas Nr.50003590021, juridiskā adrese Baznīcas iela 19/23, Rīga, LV-1010 (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētāja Inga Cerbule, valdes locekļi Jānis Kosītis un Inese Šnepsta, no vienas puses, un

SIA “_____”, reģistrācijas Nr._____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā – Izpildītājs, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes locekle _____, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti Līdzēji,

ievērojot Pasūtītāja organizētā iepirkuma – „Apsardzes signalizācijas ierīkošana un tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšana SIA „Rīgas pilsēt būvnieks” apsaimniekotajās mājās”, ar identifikācijas Nr. SIA RPB 2017/7, rezultātus (turpmāk tekstā – Iepirkums), izsakot savu gribu brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā nodrošināt tehniskās apsardzes pakalpojumu sniegšanu 24 stundas diennaktī Pasūtītāja apsaimniekojamo daudzdzīvokļu dzīvojamo māju tehnisko telpu grupai (siltummezgliem (SM), elektrosadales telpām (ES), augstspiediena sūkņu telpām (AP), ugunsdzēsības un ugunsdrošības vājstrāvu iekārtu telpām (VS)), biroja telpām un citām telpām, kā arī apkalpot uzstādītās trauksmes pogas (TP), ievērojot Līguma pielikumu Nr.1 (turpmāk tekstā – Darbi).
- 1.2. Pasūtītājs apņemas veikt Darba apmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2. Līdzēju tiesības un pienākumi

2.1. Izpildītājs apņemas:

- 2.1.1. ar saviem spēkiem un līdzekļiem, ievērojot Līguma pielikumā Nr.1 norādīto, aprīkot Līguma pielikumā Nr.1 norādītos objektus (turpmāk tekstā – Objekti) ar apsardzes signalizācijas sistēmām, lai ar Līguma spēkā stāšanās dienu uzsāktu pilnīgu pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Līgumu;
- 2.1.2. ar Līguma spēkā stāšanās dienu, bet ne vēlāk kā līdz 2017.gada 1. aprīlim, iesniedz Pasūtītājam sarakstu par faktiski uzstādītajām apsardzes signalizācijas sistēmām. Izpildītāja uzstādītais signalizācijas aprīkojums ar visiem tā piederumiem ir Izpildītāja īpašums, ja Līdzēji nav vienojušies savādāk;
- 2.1.3. ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas veikt visu Līguma pielikumā Nr.1 norādīto iekārtu pārbaudi, vai tie ir pilnīgā darba kārtībā, kā arī likvidēt liekos kodus;
- 2.1.4. ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas apsekot visus Objektus, nosakot tajos lielākos drošības riskus, un par to rakstiski informēt Pasūtītāju;
- 2.1.5. nodrošināt uzstādīto apsardzes sistēmas un ugunsdrošības sistēmas iekārtu nepārtrauktu darbību 24 stundas diennaktī (arī elektroenerģijas traucējumu vai pārtraukumu gadījumos) un tās bezmaksas apkalpošanu (tehnisko apkopi un remontu).
- 2.1.6. veikt Objektu tehnisko apsardzi 24 stundas diennaktī;
- 2.1.7. reaģēt uz tehniskās apsardzes un ugunsdrošības trauksmes signāliem, Izpildītājam ierodoties Objektā, pārbaudot signalizācijas nostrādāšanas iemeslu un veicot nepieciešamās darbības

- radušās situācijas likvidēšanai ar iespējami mazākiem zaudējumiem, tai skaitā nodrošinot visu sistēmu tālāku darbību;
- 2.1.8. nekavējoties ziņot Valsts ugunsdzēsības glābšanas dienestam (turpmāk tekstā - VUGD), ugunsdrošību sistēmas nostrādāšanas gadījumā;
 - 2.1.9. nepieciešamības vai avārijas gadījumā sadarboties ar VUGD, Valsts policiju, neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu, Civilās aizsardzības dienestiem un vajadzības gadījumā nodrošināt to ierašanos Objektā.
 - 2.1.10. nodrošināt Izpildītāja apsardzes darbinieku ierašanos Objektā pēc apsardzes un ugunsdrošības trauksmes signāla saņemšanas centrālajā novērošanas pultī šādos termiņos:
 - 2.1.10.1. **5 minūšu** laikā Rīgā, **10 minūšu** laikā ārpus Rīgas diennakts laika posmā no plkst. 7:00 – 22:00,
 - 2.1.10.2. **5 minūšu** laikā Rīgā, **8 minūšu** laikā ārpus Rīgas diennakts laika posmā no plkst. 22:00 – 7:00,
 - 2.1.10.3. nelabvēlīgos laika apstākļos ziemas periodā (no 1.novembra līdz 1.aprīlim) pieļaujot ierašanās laika palielinājumu par vienu minūti.
 - 2.1.11. nodrošināt, ka Izpildītāja apsardzes darbinieki ierodas Objektā ar apsardzes veikšanai nepieciešamajiem speciālajiem līdzekļiem, ģērbtiem uniformā ar iespēju noteikt ieradušos darbinieku piederību Izpildītājam;
 - 2.1.12. ierodoties Objektā, noskaidrot trauksmes signāla nosūtīšanas iemeslus, veicot visas nepieciešamās darbības, iepriekšējā Objekta stāvokļa atjaunošanai;
 - 2.1.13. pēc trauksmes signāla saņemšanas nekavējoties paziņot par to Pasūtītāja nozīmētajai kontaktpersonai saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.2, kā arī par attiecīgajā izsaukumā fiksēto situāciju informēt Līguma 5.2 punktā norādīto personu izmantojot sms pakalpojumu;
 - 2.1.14. konstatējot ielaušanos, par notikušo nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) minūšu laikā, ziņot Pasūtītāja nozīmētajai kontaktpersonai, uzaicinot to ierasties Objektā un līdz tā ierašanās brīdīm nodrošinot Objekta apsardzi un tajā esošo materiālo vērtību drošību;
 - 2.1.15. nepieciešamības gadījumā un/vai pēc Pasūtītāja kontaktpersonas pieprasījuma, turpināt veikt fizisku objekta apsardzi arī pēc tās ierašanās objektā līdz apdraudējuma novēršanai;
 - 2.1.16. veikt Pasūtītāja personāla apmācību rīcībai ar signalizācijas iekārtām un sistēmām, paredzot iespēju līdz 10 identificējamām (katrai savs kods) personām katrā Objektā veikt attiecīgā Objekta signalizācijas pieslēgšanu un atslēgšanu;
 - 2.1.17. ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža, izstrādāt un iesniegt Pasūtītājam rīcības instrukciju darbībai ar uzstādītajām sistēmām un rīcības instrukciju trauksmes gadījumiem;
 - 2.1.18. veikt apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas sistēmu un iekārtu, kā arī stacionāro dūmu novadīšanas sistēmu apkopi atbilstoši Apsardzes darbības likumā, Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likumā, kā arī citos attiecīgo darbību regulējošos normatīvajos aktos un iekārtu apkalpošanas reglamentā paredzētajā kārtībā un apjomā;
 - 2.1.19. veikt Objektu fizisko apsardzi uzstādīto sistēmu remonta gadījumā, kas nepieciešams Izpildītāja nekvalitatīvi veiktas sistēmu izveides, uzstādīšanas rezultātā vai nekvalitatīvi veikta sistēmu remonta vai tehniskās apkopes rezultātā;
 - 2.1.20. ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža, ievērojot 19.04.2016. MK noteikumu Nr.238 „Ugunsdrošības noteikumi” prasības, iesniegt Pasūtītājam Automātiskās uguns aizsardzības iekārtas tehniskās apkopes reglamentu projektus;
 - 2.1.21. nekavējoši, bet ne vēlāk kā 10 minūšu laikā, informēt Pasūtītāju par notikumiem, kas saistīti ar Objektu apsardzi vai uzstādīto sistēmu darbību;
 - 2.1.22. līdz katra mēneša 10. datumam iesniegt Izpildītājam atskaiti par veiktajiem izsaukumiem uz Objektiem, kas veikti iepriekšējā mēnesī;
 - 2.1.23. Par konstatētiem apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas sistēmu un to daļu bojājumiem, remontu un/vai nomaiņu nepieciešamību jāstāda defektu akts un jāiesniedz RPB ne vēlāk

kā 3 darba dienu laikā pēc bojājumu konstatācijas. Papildus minētajam aktam ir jāiesniedz arī tāme attiecīgā bojājuma novēršanai.

- 2.2. Parakstot Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma Pielikumā Nr.1 norādītajām Objektos uzstādītajām Pasūtītāja īpašumā esošajām signalizācijas iekārtām un atzīst, ka tās ir atbilstošas, lai Izpildītājs varētu sniegt pakalpojumus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 2.3. Izpildītājs apņemas veikt Darbus augstā profesionālā līmenī, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma nosacījumiem, saskaņā ar Pasūtītāja interesēm un norādījumiem, kā arī ievērojot labas komercprakses principus.
- 2.4. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt samaksu par kvalitatīvi veiktajiem Darbiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
- 2.5. Pasūtītājs ir tiesīgs:
 - 2.5.1. veikt Darbu pārbaudi jebkurā Līguma stadijā;
 - 2.5.2. nepieņemt un neapmaksāt nekvalitatīvi vai nepilnīgi veiktus Darbus;
 - 2.5.3. sniegt norādījumus Izpildītājam visos ar Līguma izpildi saistītos jautājumos.
- 2.6. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visu ar Līguma izpildi saistīto un nepieciešamo informāciju.
- 2.7. Līdzēji apņemas nodrošināt nepieciešamo savstarpējo sadarbību Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 2.8. Līguma izbeigšanās vai pirmstermiņa pārtraukšanas gadījumā Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam iespēju 1 (viena) mēneša laikā demontēt uzstādīto un Izpildītājam piederošo Signalizācijas aprīkojumu ar visiem piederumiem. Bez tam Pasūtītājam ir tiesības Līguma pirmstermiņa pārtraukšanas vai izbeigšanas gadījumā izpirkt Signalizāciju (izņemot raidītāju) līdz tās demontāžai par pieņemšanas - nodošanas aktos norādīto cenu, ar nolietojuma likmi 15% gadā.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Par kvalitatīvu un savlaicīgu Darbu veikšanu Pasūtītājs, ievērojot Iepirkuma ietvaros Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, katru mēnesi sākot ar Līguma spēkā stāšanās dienu maksā Izpildītājam _____ EUR (_____) un PVN 21% - _____ EUR (_____), kas kopā sastāda – _____ EUR (_____) (turpmāk tekstā – Līguma summa).
- 3.2. Ja Līguma darbības laikā tiek mainīta PVN likme, atsevišķa vienošanās vai grozījumi Līgumā netiek noformēti un Izpildītājs, izrakstot rēķinu, ir tiesīgs piemērot tādu PVN likmi, kāda ir spēkā rēķina izrakstīšanas dienā.
- 3.3. Ja Līguma darbības laikā tiek samazināts Objektu skaits, tad Darbu veikšana attiecīgā Objektā tiek pārtraukta un tiek veikti attiecīgie grozījumi Līgumā, tai skaitā atbilstoši samazinot Līguma summu.
- 3.4. Ja Līguma darbības laikā tiek palielināts Objektu skaits, tad Izpildītājs veic Darbu izpildes izmaksu, kas saistīta ar pievienotā objekta apkalpošanu, aprēķinu, ievērojot to pašu metodiku kāda tika pielietota Izpildītāja Iepirkuma ietvaros iesniegtajā finanšu un tehniskajā piedāvājumā, un iesniedz to Pasūtītājam saskaņošanai. Ja Pasūtītājs to saskaņo, tad attiecīgās izmaiņas tiek noformētas Līguma grozījumu formā, atbilstoši precizējot Līguma summu. Papildus saskaņotās izmaksas tiek skaitītas klāt esošajai Līguma summai, tādējādi palielinot sākotnējo Līguma summu un nesamazinot Līguma darbības termiņu.
- 3.5. Līguma summā iekļautas visas Izpildītāja izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, tajā skaitā visu sistēmu apkalpošanu, apkopi, remontu (kas saistīts ar aprīkojuma garantijas apkalpošanu), darbības nodrošināšanu, Pasūtītāja darbinieku apmācību un instruktāžu uzstādīto sistēmu izmantošanā, tehnisko apsardzi, izmantojot Izpildītāja darbaspēku, materiālus, tehniskos līdzekļus, transportu, izmaksas, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, nodevām un nodokļiem, kā arī citas ar Līguma kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi saistītās izmaksas.
- 3.6. Līguma summā neietilpst Pasūtītāja īpašumā esošo signalizācijas (ugunsdrošības un/vai apsardzes) sistēmu vai tās detaļu maiņu un/vai remonts. Šajā punktā minētie darbi tiek apmaksāti saskaņā ar

abpusēji parakstīto tāmi un attiecīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Minēto darbu apmaksas summa nedrīkst pārsniegt 10% no kopējās līguma summas, kas tiek aprēķināta Līguma summu reizinot ar līguma termiņu (mēnešu skaitu).

- 3.7. Par katru Izpildītāja nepamatotu izsaukumu (izsaukums kas ir saistīts ar Pasūtītāja, tā atbildīgo personu vai personu ar piekļuves atļauju apsardzes un/vai ugunsdrošības sistēmu nekorektu lietošanu) Pasūtītājs maksā Izpildītājam 5,- EUR (pieci eiro).
- 3.8. Izpildītāja pamatoti iesniegtos rēķinus Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma nosacījumiem atbilstoša ikmēneša Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas. Darbus kas minēti Līguma 3.3.punktā Pasūtītājs apmaksā saskaņā ar izrakstīto rēķinu uz abpusēji saskaņotas un parakstītas tāmes un attiecīgo aktu pieņemšanas – nodošanas akta pamata.
- 3.9. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītāja banka pieņēmusi izpildei attiecīgu maksājuma uzdevumu (bankas spiedogs).

4. Līdzēju atbildība

- 4.1. Izpildītājs kā apsardzes pakalpojumu sniedzējs ir materiāli atbildīgs par objekta īpašumā esošo materiālo vērtību zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu, ja tas rodas pakalpojuma sniedzēja un viņa darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 4.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par zaudējumiem, ko tie nodarījuši viens otram Līguma izpildes gaitā, ja zaudējumi radušies vainojamas attiecīgā Līdzēja (tā darbinieku) darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 4.3. Pasūtītājs piekrīt un Līdzēji vienojas, ka Izpildītājam no Līguma izrietošās atbildības apmērs ir ne mazāks kā 300 000,- EUR (trīs simti tūkstoši eiro) gadā, kas tiek noteikts atbilstoši ar apdrošināšanas sabiedrības noslēgtās polises noteikumiem. Pasūtītājs piekrīt un Līdzēji vienojas, ka atbildības apmērs par katru atsevišķu gadījumu ir ne mazāks kā 30 000,- EUR (trīsdesmit tūkstoši eiro). Izpildītājam ir pienākums savu atbildību apdrošināt un atlīdzību par zaudējumiem, ja tāda tiek izmaksāta, izmaksāt ar apdrošināšanas sabiedrības starpniecību.
- 4.4. Līdzēji ir atbildīgas par to, lai netiktu izpaustas svešām personām Līgumā norādīto sistēmu lietošanas noteikumi, pults kodi un cita informācija.
- 4.5. Pasūtītājs ir atbildīgs par Līgumā norādīto sistēmu bojājumiem, kas radušies, ar Pasūtītāju saistītu un no Pasūtītāja atkarīgu personu rīcības rezultātā. Pasūtītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies, ja Pasūtītājs sniedzis Izpildītājam nepatiesu informāciju. Pasūtītājam ir pienākums informēt Izpildītāju par jebkuru zaudējumu, par kuru Izpildītājs ir atbildīgs.
- 4.6. Ja Izpildītājs nenodrošina Līgumā noteikto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (procenta piektdaļas) apmērā no Līguma summas par katru kavēto kalendāro dienu.
- 4.7. Ja Pasūtītājs neveic Līguma summas samaksu Izpildītājam Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2 % (procenta piektdaļas) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru kavēto kalendāro dienu.
- 4.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo attiecīgo Līdzēju no pārējo līgumsaistību izpildes, kā arī nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzinājumu.
- 4.9. Līdzēji nav atbildīgi par Līgumā noteikto saistību daļēju vai pilnīgu neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas dēļ, t.i. tādu apstākļu dēļ, kurus attiecīgais Līdzējs nevarēja un tam nevajadzēja paredzēt un kuru rašanos vai seku novēršanu Līdzējs nevar ietekmēt. Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem nekavējoties par to paziņo otram Līdzējam. Šajā gadījumā Līguma saistību izpildes termiņš pagarinās uz nepārvaramās varas apstākļu darbības periodu, ja Līdzēji savstarpēji nevienojas par citu saistību izpildes kārtību un/vai termiņu.

5. Citi nosacījumi

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu, tas ir noslēgts uz 24 mēnešiem un ir spēkā līdz savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 5.2. Pasūtītāja pārstāvis Līguma ietvaros, kurš tiek pilnvarots Pasūtītāja vārdā parakstīt Līguma ietvaros sastādītos aktus, ir Īpašumu apsaimniekošanas pārvaldes vadītājs **Uldis Bārbalis**, tālrunis 67105116, mobilais tālrunis 29220535, e-pasts – uldis.barbalis@riga.lv, vai persona, kas pilda attiecīgā amata pienākumu.
- 5.3. Izpildītāja pārstāvis Līguma ietvaros, kurš tiek pilnvarots Izpildītāja vārdā parakstīt Līguma ietvaros sastādītos aktus, ir _____, tālrunis _____, e-pasts _____.
- 5.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 24 stundas iepriekš paziņot Izpildītājam par Līguma 5.3. punktā norādītā Izpildītāja pārstāvja maiņu.
- 5.5. Visus strīdus un domstarpības Līguma sakarā Līdzēji risina savstarpējo pārrunu ceļā, bet, ja šādā veidā vienošanos nav iespējams panākt **30** (trīsdesmit) dienu laikā no strīda rašanās dienas, strīds nododams izšķiršanai vispārējās jurisdikcijas tiesā.
- 5.6. Līgums atspoguļo pilnīgu Līdzēju vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu, tomēr Līdzēji ir tiesīgi izmantot un atsaukties uz Iepirkuma Nolikumu un/vai Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam.
- 5.7. Visi Līguma grozījumi un/vai papildinājumi stājas spēkā tikai pēc tam, kad tie noformēti rakstveidā un tos parakstījuši abi Līdzēji, kas pēc parakstīšanas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 5.8. Līguma sadaļu virsraksti izmantoti vienīgi labākai Līguma lasāmībai un pārskatāmībai, tādēļ tie nav izmantojami Līguma interpretācijai.
- 5.9. Līdzēji apņemas viens otram paziņot par savas juridiskās adreses, pārstāvju, kā arī citas būtiskas informācijas izmaiņām **5** (piecu) dienu laikā no šo izmaiņu rašanās dienas. Attiecīgais Līdzējs uzņemas visu atbildību par šī nosacījuma neievērošanas radītajām sekām.
- 5.10. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz 5 (piecām) lapaspusēm un 2 (diviem) pielikumiem uz 3 (trīs) lapaspusēm, viss kopā uz 8 (astoņām) lapaspusēm, no kuriem pa 1 (vienam) eksemplāram atrodas pie katra no Līdzējiem.

6. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

SIA „Rīgas pilsēt būvnieks”
Vien.reģ. Nr. 50003590021
Baznīcas iela 19/23, Rīga, LV-1010
Konta Nr.: LV85NDEA0000082582494
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Tālrunis 67105106; fakss 67105109
e-pasts: rpb@riga.lv

Izpildītājs

SIA “_____”
Vien.reģ.Nr. _____

Konta Nr.: _____

Tālrunis _____ Pulsts tālrunis _____
e-pasts: _____

Pasūtītāja vārdā

_____ I.Cerbule
_____ J.Kosītis
_____ I.Šnepsta

Izpildītāja vārdā

_____ T.Meijere

ATBILDĪGĀS KONTAKTPERSONAS IZSAUKUMU GADĪJUMĀ

1. Pasūtītāja īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes namu pārzinis **Armands Puķītis**, tālrunis **28601888**:

1.	Ē.Valtera iela 3	13.	Dzilnas iela 13
2.	Ē.Valtera iela 5	14.	Dzilnas iela 15
3.	Ē.Valtera iela 7	15.	Ilūkstes iela 51/1
4.	Dzilnas iela 14	16.	Ilūkstes iela 51/2
5.	Dzilnas iela 18	17.	Ulbrokas iela 13/1
6.	Dzilnas iela 24	18.	Ulbrokas iela 13/2
7.	Dzilnas iela 16	19.	Ulbrokas iela 13/3
8.	Dzilnas iela 19	20.	Ulbrokas iela 13/4
9.	Dzilnas iela 17	21.	Ulbrokas iela 13/5
10.	Dzilnas iela 22	22.	Ulbrokas iela 13, stāvvieta
11.	Dzilnas iela 26	23.	Strēlnieku iela 84A, Sigulda
12.	Dzilnas iela 11		

2. Pasūtītāja īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes namu pārzine **Diāna Jasmane**, tālrunis **29287868**:

24.	Lubānas iela 129/1	34.	D.Brantkalna iela 17/2
25.	Lubānas iela 129/2	35.	Attekas iela 20, Ādaži
26.	Lubānas iela 129/3	36.	Vinteri 1, Silakrogs
27.	Lubānas iela 129/4	37.	Vinteri 2, Silakrogs
28.	Lomonosova iela 1/19	38.	Vinteri, Silakrogs
29.	Aglonas iela 35/3	39.	Silavējš, Silakrogs
30.	Lubānas iela 44/50	40.	Keldiņa iela 22B
31.	Ūnijas iela 49	41.	Zandarta iela 2A
32.	Emmas iela 3	42.	Ieriķu iela 28
33.	D.Brantkalna iela 17/1	43.	Aglonas iela 35 k1

3. Pasūtītāja īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes namu pārzinis **Ronalds Zvejs**, tālrunis **25488534**:

44.	Parādes iela 36	56.	Gobas iela 20/1
45.	Jūrkalnes iela 7A	57.	Gobas iela 20/2
46.	Dzirčiema iela 24	58.	Gobas iela 30
47.	Zalves iela 46	59.	Dolomīta iela 1
48.	Biešu iela 6	60.	Mežrozīšu iela 22
49.	Ziepju iela 13	61.	Mežrozīšu iela 26
50.	Garozes iela 15	62.	Mežrozīšu iela 28
51.	Valdeķu iela 58/1	63.	Mežrozīšu iela 30
52.	Valdeķu iela 58/2	64.	Imantas 8. līnija 1 k-1
53.	Pasta iela 4, Baldone	65.	Imantas 8. līnija 1 k-2
54.	Dalbes iela 6, Olaine	66.	Imantas 8. līnija 1 k-3
55.	Rēznes iela 10/2		

*Gadījumā, ja Izpildītājs nevar sazināties ar kādu no norādītajām personām, Izpildītājs par attiecīgo izsaukumu informē Līguma 5.2.punktā norādīto Pasūtītāja pārstāvi.

Pasūtītāja vārdā:

Valdes priekšsēdētāja _____ I.Cerbule
Valdes loceklis _____ J.Kosītis
Valdes locekle _____ I.Šnepsta

Izpildītāja vārdā:

Valdes locekle _____ T.Meijere